

NAČRT NAKUPA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA ZA LETO 2021

KAZALO

1	UVOD.....	3
2	VSEBINSKA IZHODIŠČA.....	3
3	SPLOŠNA IZHODIŠČA	4
4	KRITERIJI IN CILJI PRI NAČRTOVANJU NAKUPA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA	5
4.1	Razvijanje branja, bralne kulture in informacijske pismenosti.....	5
4.2	Omogočanje enake dostopnosti aktualnega knjižničnega gradiva za vse prebivalce na območju knjižnice	6
4.3	Zadovoljevanje potreb okolja	6
4.4	Značilne potrebe okolja.....	7
4.5	Posebne potrebe okolja.....	10
4.6	Zastopanost različnih vrst knjižničnega gradiva na različnih medijih	10
4.7	Zastopanost različnih tematskih oz. predmetnih področij	11
4.8	Aktualnost knjižničnega gradiva	11
4.9	Sodelovanje z drugimi knjižnicami.....	11
4.10	Dostopnost informacij o kupljenem gradivu v katalogu vzajemnega bibliografskega sistema.....	12
4.11	Promocija knjižničnih zbirk	12
5	UTEMELJENOST ODPSTAPANJ OD STROKOVNIH PRIPOROČIL NAČRTOVANJA	12

1 UVOD

Poslanstvo splošne knjižnice je dostop do knjižničnega gradiva in informacij ter njegove rabe, razvoj bralne kulture, domoznanska dejavnost, vključevanje v vseživljenjsko učenje, sodelovanje pri informacijskem opismenjevanju, podpiranje dialoga med kulturami ... Knjižnica je tudi kulturno (prireditveno) središče, povezuje ljudi v lokalni skupnosti, spodbuja izmenjavo znanj, stališč in izkušenj ter skrbi za razvijanje ustvarjalnosti. Knjižnična zbirka je tisto, s čimer vsaka splošna knjižnica uresničuje svoje poslanstvo. Izgradnja le te je načrtovan in dinamičen proces, ki mora temeljiti na pisnem dokumentu o nabavni politiki. Z njim se opredelijo temeljne poti in cilji, po katerih bo izgradnja knjižnične zbirke sistematična, transparentna in racionalna.

2 VSEBINSKA IZHODIŠČA

Vsebinska izhodišča za izgradnjo knjižnične zbirke so določena v zakonih, podzakonskih in ustanovitvenih aktih:

- Zakon o knjižničarstvu (Uradni list RS, št. 87/01 in 96/02 in 92/15);
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe (Uradni list RS št. 73/03);
- Pravilnik o osrednjih območnih knjižnicah (Uradni list RS št. 88/03);
- Uredba o osnovnih storitvah knjižnic (Uradni list RS, št. 29/03);
- Strokovna priporočila in standardi za splošne knjižnice: 2018-2028 (2019). Ljubljana: ZBDS.;
- Manifest o splošnih knjižnicah (1994). Knjižničarske novice (5) 3. Priloga.;
- Slovenske splošne knjižnice za prihodnost: strategija razvoja slovenskih splošnih knjižnic 2013-2020. (2012). Dostopno: <http://zdruzenje-knjiznic.si/dobro-je-vedeti/dokumenti/>;
- Nabavna politika Knjižnice Antona Sovreta Hrastnik. Dostopno na: <http://hra.sik.si/wp-content/uploads/2015/03/NABAVNA-POLITIKA-KNJI%C5%BDNICE.pdf>
- Pravilnik o splošnih pogojih poslovanja Knjižnice Antona Sovreta Hrastnik;
- Letni delovni načrt Knjižnice Antona Sovreta Hrastnik.

3 SPLOŠNA IZHODIŠČA

Nakup knjižničnega gradiva obsega predvsem najnovejšo založniško produkcijo. Nakup starejšega gradiva je redkejši. Izjeme so predvsem v gradivu, ki ga knjižnica nujno potrebuje v primeru poškodbe ali izgube. V primeru, da knjižnica določenega gradiva nima, uporabnik pa izrazi željo po le-tem, se navedeno reši s storitvijo medknjižnična izposoja, razen če odgovorni za nabavo presodi, da bi to gradivo knjižnica lahko vključila v svojo zbirko. Knjižnica v nakup vključuje monografske publikacije, serijske publikacije, neknjižno gradivo in nakup e-knjig v okviru letnega načrtovanega števila enot oz. v okviru finančnih sredstev.

S sredstvi Ministrstva za kulturo knjižnica načrtuje nakup predvsem zahtevnejše in kvalitetne literature. V nakup bomo vključili ponatise slovenske izvirne leposlovne klasike in ponatise izvirnih slovenskih strokovnih del za mladino in odrasle, otroško in mladinsko literaturo z znakom kakovosti »zlata hruška«, zvočne in e-knjige v slovenskem jeziku.

Prednostno bomo upoštevali tudi vsebine, ki so povezane z obeležitvi naslednjih obletnic oziroma pomembnejših dogodkov v letu 2021: 30. obletnica osamosvojitve Republike Slovenije, predsedovanje Slovenije Svetu EU, leto Josipa Ipavca in Josipa Jurčiča, 200. obletnica ustanovitve Deželnega muzeja za Kranjsko, 300. obletnica Škofjeloškega pasijona.

Seznam knjižničnega gradiva, kupljenega s sredstvi ministrstva, bo objavljen na domači spletni strani:

[http://plus.si.cobiss.net/opac7/bib/search/expert?c=fi=MIK*\(n\)da=2021*&db=sikhra&mat=allmateri\).](http://plus.si.cobiss.net/opac7/bib/search/expert?c=fi=MIK*(n)da=2021*&db=sikhra&mat=allmateri).)

Po realizaciji nakupa knjižničnega gradiva bomo ministrstvu poročali o uresničevanju načrtovanih ciljev. V nakup za leto 2021 bo knjižnica vključila publikacije v javnem interesu, katerih izdajo sta finančno podprli Javna agencija za knjigo oziroma Javna agencija za raziskovalno dejavnost.

4 KRITERIJI IN CILJI PRI NAČRTOVANJU NAKUPA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

4.1 RAZVIJANJE BRANJA, BRALNE KULTURE IN INFORMACIJSKE PISMENOSTI

Bralna pismenost in bralna kultura sta ključna dejavnika človekovega razvoja, njegove ustvarjalnosti in kakovostnega preživljanja prostega časa. Skrb za njun razvoj kot estetske, etične, spoznavne, terapevtske in sprostitvene izkušnje je zato ena temeljnih nalog splošnih knjižnic. Bistvena področja, ki so pomembna za razvoj bralne kulture so: oskrba s knjižničnim gradivom in informacijami ter možnostmi za uporabo, motiviranje za uporabo knjižničnega gradiva in informacij, svetovanje in pomoč pri iskanju, izboru, vrednotenju in aktivni uporabi knjižničnega gradiva, učenje samostojnega poizvedovanja, izbire, vrednotenja in uporabe knjižničnega gradiva in informacijskih virov.

Uporabnike bomo vodili k premišljenemu branju in dvigovanju bralne kulture s strokovnim izborom vsebin in tematskih sklopov po bralnih perspektivah, predstavitvami novitet, pomočjo in usmerjanjem pri izboru in uporabi gradiva, spodbujanjem branja z akcijami, projekti in aktivnostmi pod okriljem knjižnice. Odraslim uporabnikom v ta namen nudimo sodelovanje pri projektih kot so Hrastničani beremo – bralna značka za odrasle (od leta 2011), Bralni krožek (od leta 2010), projekt PRIPOROČAMO (skupen projekt splošnih knjižničarjev Celjske regije), projekt Dobre knjige.si (slovenske splošne knjižnice priporočajo), sodelovanje pri projektu Kufe klub (od leta 2018), obiščejo lahko literarne in tematske večere ... Z ustreznim nakupom pričakujemo tudi v letu 2021 ustrezen dvig števila izposoje tega gradiva.

Kot doslej, bomo tudi v letu 2021 sodelovali z vrtcem in šolo. Učencem in predšolskim otrokom bomo podrobneje predstavili splošno knjižnico in jih spodbujali k samostojnemu obiskovanju knjižnice, sposojanju knjig ter k sodelovanju v različnih dejavnostih, ki jih knjižnica ponuja njihovi starostni skupini za razvijanje branja in bralne kulture. To so: uganka meseca, pravljичne urice, ustvarjalnice, projekt Mali knjižni kuharčki, nacionalni projekt Rastem s knjigo, Slovenski knjižnično-muzejski MEGA kviz ...

V kolikor globalna zdravstvena situacija ne bo dopuščala izvajanje zgornjih dejavnosti v knjižnici, jih bomo predstavili v spletno okolje.

Knjižnica bo ustvarjala možnosti za razvoj informacijske pismenosti, promovirala uporabo informacijskih storitev, promovirala neodvisno učenje in učila informacijske pismenosti. Organizirali bomo računalniške tečaje, promovirali naročanje in podaljševanje gradiva preko storitve »Moja knjižnica« na COBISS/OPAC in uporabo aplikacije mCOBISS. Uporabnike bomo motivirali za uporabo elektronskih virov in baz podatkov IUS INFO, EBSCO Host, FIND info, EBONITETE.si ... Prav tako bomo spodbujali izposajo e-knjig (Biblos) in bralnikov ter branje časopisov preko portala PressReader.

4.2 OMOGOČANJE ENAKE DOSTOPNOSTI AKTUALNEGA KNJIŽNIČNEGA GRADIVA ZA VSE PREBIVALCE NA OBMOČJU KNJIŽNICE

Od leta 2013 ima knjižnica v zgradbi Krajevne Skupnosti Steklarna organizirano premično zbirko. Gradivo zbirke je dostopno enkrat tedensko vsem našim uporabnikom in članom, evidenco izposoje vodimo preko vzajemne baze Cobiss. Ker ne gre za krajevno knjižnico, glavnino nakupljenega gradiva lociramo v osrednjo knjižnico. Načrtovano tedensko število ur odprtosti osrednje knjižnice je 45 ur, kar 100% ustreza določbam Uredbe. V letu 2021 načrtujemo 18 % včlanjenih prebivalcev Občine Hrastnik.

4.3 ZADOVOLJEVANJE POTREB OKOLJA

Z namenom razvijati znanje in sposobnosti prebivalstva Slovenije kot najpomembnejšega nacionalnega bogastva bo knjižnica vsem prebivalcem zagotavljala enake možnosti za dostop do publikacij in informacij na vseh medijih ter zadovoljevala različne potrebe za vse ciljne skupine v svojem okolju:

- *informacijske potrebe* (nakup periodike v slovenskem in v tujih jezikih, nakup gradiva z informacijami javnega značaja, nakup strokovnega gradiva z informacijami, ki pomagajo k boljši organizaciji vsakdanjega življenja, nakup podatkovnih zbirk in elektronskih virov),
- *izobraževalne potrebe* (nakup gradiva različnih strok in znanstvenih disciplin na različnih stopnjah zahtevnosti, za različne starosti in za različne namene - permanentno izobraževanje, prostočasne aktivnosti, osebna rast - na različnih nosilcih in medijih),

- *raziskovalne potrebe* (posebno pozornost bomo posvečali spoznavanju, proučevanju in raziskovanju preteklosti in sedanjosti lokalnega okolja, kar bomo podpirali z nakupom vseh vrst domoznanskega gradiva, sodelovali bomo z osnovno šolo pri zagotavljanju potrebnih virov za prve procese raziskovanja, podpirali raziskovalno delo v okviru seminarskih in diplomskih nalog srednješolskega izobraževanja in visokošolskega študija),
- *kulturne potrebe* (skrbeli bomo za izgradnjo kvalitetnih zbirk leposlovnega gradiva za različne starosti, okuse in zahtevnostne stopnje tako izvirne slovenske in sodobne literature ter kakovostne prevodne literature, nabavljali bomo kvalitetne glasbene posnetke in filme),
- *socialne potrebe* (upoštevali bomo socialno strukturo prebivalstva ter strukturo uporabnikov in skrbeli za nakup gradiva s področja socialnih odnosov, človekovih pravic, kolektivne odgovornosti in spoštovanja različnosti).

4.4 ZNAČILNE POTREBE OKOLJA

Z nakupom knjižničnega gradiva bomo oblikovali knjižnično zbirko, ki bo prilagojena potrebam okolja v okviru ciljnih skupin. Potencialne ciljne skupine Knjižnice Antona Sovreta Hrastnik so:

Predšolski otroci

Posebno pozornost namenjamo malčkom v predbralnem obdobju, tako od jeseni 2019 k brezplačnemu članstvu vabimo dojenčke. Starši malih Hrastničanov ob občinskem obvestilu o nakazilu denarne pomoči za novorojenčka prejmejo povabilo za vpis. Poleg brezplačnega članstva prejmejo še knjižno darilo. Sodelujemo tudi z Vrtcem Hrastnik, kjer nas dva do trikrat letno obišejo otroci, kjer z igro spoznavajo knjižnico in njeno zbirko. Otroke v vrtcu enkrat mesečno obiše še knjižničarka, ki jim prebere pravljico ter prinese knjige, katere kasneje preberejo z vzgojiteljico. Enkrat do dvakrat mesečno v knjižnici potekajo tudi pravljичne urice, s katerimi uvajamo otroke v svet pravljic in jih obenem vzgajamo s knjigo.

V nakup knjižničnega gradiva za predšolske otroke bomo vključili tako aktualne knjižne novosti slovenske produkcije kot tudi kvalitetne prevode (npr. zlata hruška). V okviru neknjižnega gradiva bomo kupili kvalitetno otroško avdiovizualno gradivo, multimedijo ter igrače.

V nakup knjižničnega gradiva za predšolske otroke bomo vključili tako aktualne knjižne novosti slovenske produkcije kot tudi kvalitetne prevode. V okviru neknjižnega gradiva bomo kupili kvalitetno otroško avdiovizualno gradivo, multimedijo ter igrače.

Osnovnošolci

Obisk šole je oblika bibliopedagoškega dela, kjer sistematično in postopno usposabljamu učence biti samostojni uporabnik knjižnice. Obiski šolskih razredov potekajo tudi v okviru projekta Rastem s knjigo, v sklopu Slovenskega knjižnično-muzejskega mega kviza. Organiziramo jim tudi Domoznanski dan in Prešernov kulturni dan. V naši e-knjižnici imajo osnovnošolci možnost samostojno uporabljati vrhunsko informacijsko tehnologijo za pisanje seminarskih in raziskovalnih nalog.

Nakup knjižničnega gradiva za osnovnošolce obsega skrben izbor strokovnih in leposlovnih knjig, serijskih publikacij in neknjižnega gradiva, prilagojenega njihovi starostni stopnji. Knjižnica osnovnošolce motivira za branje kvalitetnih knjižničnih naslovov, ki so prejela nagrade za otroško in mladinsko literaturo (zlata hruška).

Srednješolci

Srednješolsko izobraževanje se v Občini Hrastnik ne izvaja, zato dijakom kot eni od ciljnih skupin ponujamo naše usluge in storitve za samostojno uporabo. Tako lahko pri nas uporabljajo vrhunsko informacijsko tehnologijo za iskanje in uporabo informacij, pisanje seminarskih nalog. Nudimo jim literaturo, ki jo potrebujejo za Bralno značko in domače branje ter gradiva namenjena pripravi na maturo.

Knjižnica pri gradnji svoje zbirke upošteva potrebe srednješolcev s tem, da nakup prilagaja njihovim interesom (glasba, film, šport, izbira študija ...). Velik poudarek je tudi na elektronskih virih in promociji e-knjig.

Študentje

Študenti, ki jih štejemo med mlajše odrasle uporabnike, imajo možnost uporabljati vrhunsko informacijsko tehnologijo za pisanje seminarskih raziskovalnih in diplomskih nalog ter možnost uporabljati e-podatkovne zbirke v knjižnici (IUS INFO, EBSCO Host, GVIN, FIND info, PRESS READER), ter spletnih arhivov časopisov, ki so na voljo v

knjižnici). Prav tako bomo spodbujali izposojno e-knjig (Biblos, eBook Public Library Collection EBSCOhost).

V nakup knjižničnega gradiva za študente bomo vključili študijsko gradivo in drugo kvalitetno strokovno in znanstveno literaturo z različnih področij in tudi v tujih jezikih. Z nakupom elektronskih virov in baz bomo spodbujali informacijsko opismenjevanje in študente motivirali za uporabo elektronskih baz in lokalnih gradiv v e-obliki.

Odrasli (zaposleni, brezposelni) in upokojenci

Odrasli so največja ciljna skupina uporabnikov, zato jim namenjamo večino zbirke in nakupa. Gre za skupino, ki je osebno izoblikovana in išče gradiva s področja različnih življenjskih situacij in izzivov. Eno od teh je tudi permanentno izobraževanje v sodelovanju z Zasavsko ljudsko univerzo in Univerzo za tretje življenjsko obdobje - Zasavska regija (Društvo U3). Odraslim je na voljo tudi e-knjižnica z vrhunsko informacijsko tehnologijo za iskanje informacij, možnost uporabe e-podatkovnih zbirk ter za drugo raznovrstno delo z računalniki.

V nakup za odrasle bomo vključili gradivo najrazličnejših strok in znanstvenih disciplin ter leposlovje vseh žanrov, kjer bomo veliko pozornost namenili izvorni slovenski klasični in sodobni literaturi, humanistiki, znanstveni in strokovni literaturi. Kupovali bomo periodiko v slovenskem jeziku. Za upokojence in starejše uporabnike se bomo trudili poiskati čim več gradiva z večjimi črkami, kar bomo tudi primerno označili.

Posamezniki in organizacije, ki oblikujejo civilni in kulturni prostor občine

Obletnice kulturnih društev, pevskih zborov, glasbene šole, dramskih skupin, ter številni kulturni dogodki, pisatelji ter pesniki, slikarji in fotografi, opozarjajo, da ima v našem kraju tudi kultura dovolj prostora in svoje častno mesto. Knjižnica Hrastnik dejavno sodeluje z omenjenimi skupinami, nenazadnje tudi pri oblikovanju knjižnične zbirke.

Pri nakupu bomo upoštevali izgradnjo zbirk domoznanskega gradiva za lokalne študije, zato bomo kupovali raznovrstna gradiva v različnih oblikah in na različnih nosilcih, v skladu s strokovnimi navodili za izgradnjo domoznanske zbirke. Knjižnica dejavno sodeluje pri oblikovanju svoje zbirke s posamezniki in organizacijami oz. društvi, ki sooblikujejo vsakdanje življenje v Hrastniku. To so npr. pevski zbori, glasbena šola, godbe na pihala, dramske skupine, pisatelji, pesniki, slikarji, fotografi ... Prav tako sledi delovanju Hrastničanov v širši okolici.

Pri nakupu bomo upoštevali izgradnjo zbirk domoznanskega gradiva za lokalne študije, zato bomo kupovali raznovrstna gradiva v različnih oblikah in na različnih nosilcih, v skladu s strokovnimi navodili za izgradnjo domoznanske zbirke.

4.5 POSEBNE POTREBE OKOLJA

Za uspešno delo knjižnice je nujno potrebno, da knjižnica pozna svoje okolje in prepozna skupine prebivalcev s posebnimi potrebami ter zna zadovoljiti njihove potrebe. Otroci in mladostniki z motnjo v duševnem razvoju so vključeni Podružnično šolo Log, ki deluje v okviru Osnovne šole Hrastnik. Vsako leto za omenjene otroke izvajamo različne bibliopedagoške dejavnosti. Vrsto let sodelujemo z Društvom invalidov Hrastnik (delavnice, predavanja), Društvom upokojencev Hrastnik (npr. projekt »Starejši za starejše«).

Na našem območju imamo Dom starejših občanov, kjer od lanskega leta deluje bralni krožek. Skupina bralnega krožka se bo dobiva enkrat mesečno, kjer jim knjižničarka bere kratko prozo, novele ali krajše zgodbe. V letu 2018 smo ponovno začeli izvajati storitev »izposoja na dom«. Gre za storitev članom naše knjižnice, ki zaradi bolezni ali starosti ne morejo priti do knjižnice, da jim knjižnično gradivo dostavimo na dom brezplačno.

Velik poudarek daje knjižnica dostopnosti knjižnega in drugega gradiva slepim in slabovidnim. V knjižnici se nahaja elektronsko povečevalo, ki omogoča branje slabovidnim. Knjižnica je fizično prilagojena invalidom, saj ima urejen dostop za invalide na vozičkih. Invalidnim osebam nudimo individualno pomoč knjižničarja, pomoč pri svetovanju, informiranju in iskanju gradiva, ter dostavo knjižničnega gradiva na dom. V veliki meri je invalidom prilagojen tudi nakup knjižničnega gradiva: zbirka knjig z večjim oz. močnejšim tiskom za slabovidne in zvočne knjige. Do njih lahko dostopajo tudi preko mobilne aplikacije Audibook.

4.6 ZASTOPANOST RAZLIČNIH VRST, OBLIK IN DOSTOPNOSTI KNJIŽNIČNEGA GRADIVA NA RAZLIČNIH MEDIJIH

Knjižnica bo svojim uporabnikom z načrtovanim nakupom zagotavljala raznovrstno gradivo v različnih oblikah, z različnih strokovnih področij in ustreznim številom v okviru finančnih sredstev. Ponudba je jedro knjižnične dejavnosti. Biti mora dovolj široka,

nazorna, prilagojena uporabnikom in usmerjena k ciljnim skupinam. Knjižnica si bo prizadevala, da bo letni nakup gradiva oblikovan po ciljnih skupinah, kar bo knjižnica dosegla z empiričnim raziskovanjem interesa in potreb občanov.

Načrtujemo nakup 1.377 enot knjižničnega gradiva, kar znaša 0,15 enot na prebivalca. Z nakupom elektronskih podatkovnih zbirk bomo uporabnikom zagotovili neposreden dostop do njih. Poleg tega bomo zagotavljali tudi dostop do drugih spletnih gradiv, potrebnih za vsakdanje življenje ter dostop do digitalizirane kulturne dediščine in e-vsebin, ki so pomemben vir za izobraževanje, raziskovanje in kulturno razvedrilo. Prav tako bomo nabavili in spodbujali izposojno e-knjig (Biblos) in izposojno bralnikov. Zagotavljali bomo tudi dostop do izposoje avdio knjig prek mobilne aplikacije Audibook. Knjižnica bo v letni nakup gradiva vključila 50 enot neknjižnega gradiva. V zbirko bomo vključili tudi nakup 100 tekočih naslovov informativnega periodičnega tiska - časnikov in časopisov.

4.7 ZASTOPANOST RAZLIČNIH TEMATSKIH OZ. PREDMETNIH PODROČIJ

V skladu s Pravilnikom o pogojih za izvajanje knjižnične dejavnosti kot javne službe v letu 2021 načrtujemo ustrezen izbor gradiva sestavljen iz 60 % naslovov strokovnega in 40 % naslovov leposlovnega gradiva na tiskanih in drugih medijih. Pri izboru gradiva bomo upoštevali potrebe odraslega prebivalstva ter otrok in mladine. Slednjim bomo namenili 30% naslovov gradiva v okviru letnega prirasta.

4.8 AKTUALNOST KNJIŽNIČNEGA GRADIVA

Za aktualnost knjižnične zbirke bomo skrbeli z rednim dopolnjevanjem in rednim izločanjem ter odpisovanjem knjižničnega gradiva. Nabavljali bomo zadnje izdaje in tekoče letnike ter s tem posodabljali zbirko. Pri odpisu bomo pozorni na poškodovano, zastarelo in nezanimivo gradivo, ki si ga nihče ne izposoja. Upoštevali bomo kriterije Standardov in Navodila NUK-a o izločanju in odpisu gradiva.

4.9 SODELOVANJE Z DRUGIMI KNJIŽNICAMI

Osrednja knjižnica Celje je knjižnica, ki izvaja območne naloge za enajst splošnih knjižnic, kamor sodi tudi Knjižnica Antona Sovreta Hrastnik. Celjska knjižnica tako nudi razširjen

dostop do knjižničnega gradiva, strokovno pomoč na različnih področjih, usmerja izločeno knjižnično gradivo, koordinira domoznansko dejavnost (domoznanski sestanki, projekt Kamra in spletni biografski leksikon Obrazi slovenskih pokrajin). Skupaj pristopamo k promociji branja s projektom PRIPOROČAMO!, kjer bralce mesečno usmerjamo h kvalitetnemu branju. Ker zagotavlja povečan in zahtevnejši izbor knjižničnega gradiva in informacij se nanjo obračamo tudi za medknjižnično izposajo, ki je od leta 2015 na območju postala brezplačna še za uporabnike (vkolikor potrebujejo strokovno gradivo oziroma gradivo v študijske namene). Medknjižnično si izposojamo gradivo tudi iz drugih knjižnic, pri čemer dajemo prednost tistim iz bližnje okolice.

4.10 DOSTOPNOST INFORMACIJ O KUPLJENEM GRADIVU V KATALOGU VZAJEMNEGA BIBLIOGRAFSKEGA SISTEMA

Bibliografski podatki kupljenega gradiva se bodo sproti vnašali v vzajemni bibliografski sistem in gradivo bo na voljo za splošno izposajo.

4.11 PROMOCIJA KNJIŽNIČNIH ZBIRK

Knjižnica redno skrbi za promocijo svojih zbirk. V te namene organizira priložnostne razstave, prireditve, izobraževanja – npr. domoznanske večere, literarna srečanja, pravljичne urice, uganke meseca in spodbuja vseživljenjsko izobraževanje (tečaji v sodelovanju z Društvom U3). Prav tako na svoji spletni strani www.hra.sik.si objavlja mesečni seznam novosti in o novitetah in dogodkih v knjižnici vsaj enkrat tedensko obvešča prijatelje na svojem Facebook profilu in preko svojega seznama naročnikov na e-novice.

V času svetovne zdravstvene krize smo ustvarili kanal knjižnice na spletni strani YouTube https://www.youtube.com/channel/UCG-c1k5l_n1Y2v0iISDWZTg, kjer objavljamo spletne dogodke. Posnetki so dostopni tudi na domači strani knjižnice.

5 UTEMELJENOST Odstopanj od strokovnih priporočil načrtovanja

Do odstopanj strokovnih priporočil lahko pride v primeru zmanjšanja sredstev za nakup knjižničnega gradiva. Če se bodo v letu 2021 iz katerega koli vira financiranja zmanjšala, bo knjižnica nabavljala manjše število izvodov prevedenega leposlovja lahkotnejših žanrov, omejevala nakup tujejezične literature (strokovne in zahtevnejše leposlovne),

omejevala nakup trenutno aktualne literature, ki nima trajnejše veljavnosti oziroma vrednosti, omejevala nakup gradiva za otroke, ki ima krajši čas obstojnosti (npr. kartonke, knjige z zavihki ipd.) itd. V primeru radikalnejšega zmanjšanja sredstev bomo nakup omejevali linearno po vseh vsebinskih in oblikovno-vrstnih kategorijah gradiva.

Letni načrt nakupa pripravila: mag. Mateja Planko, direktorica



Hrastnik, 8.12.2020